



**MARGULAN
UNIVERSITY**

**«ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН
атындағы ПАВЛОДАР
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТІ»
КеАҚ**

ЖОЛСІЛТЕМЕ





ППУ МИССИЯСЫ

*Білім беру саласында
мемлекет пен өңірге арналған
үздік мамандарды даярлау*

ПАЙЫМ

*Педагогикалық білім мен
зерттеулер саласындағы
еліміздің жетекші
университеті*

ҚҰНДЫЛЫҚТАР

- *Кәсібилік*
- *Инновацияларды енгізу*
- *Әлеуметтік жауапкершілік*
- *Студенттік
орталықтандыру*

ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН атындағы ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ –

еліміздің жетекші педагогикалық жоғары оқу орындарының бірі,
Қазақстандағы жоғары педагогикалық білім беру және білікті мамандарды даярлау саласындағы көшбасшы.
Павлодар педагогикалық университеті отандық жоғары мектептің дәстүрлерін ұқыптап сақтайды, сонымен
қатар жоғары білім беруді дамытудағы заманауи үрдістерге сүйене отырып, белсенді дамуда.

МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗА:

- 7 оқу ғимараты
- 730 орындық 2 Студенттер үйі
- Дене шынықтыру-сауықтыру кешені:
6 спорт залы – ойын, гимнастика,
күрес залы, жалпы дене дайындығы,
теннис және күрес залы; 2 жаттығу
залы, 25 метрлік жүзу бассейні,
қазіргі заманғы спорт алаңдары
Ғылыми кітапхана: 386 орынға
арналған 3 оқу залы,
кітап қоры 500 000 данадан астам
- 2 мұражай
- 16 компьютерлік сынып, 170-тен
астам компьютер
- 57 мультимедиялық кабинеттер
- 4 ғылыми орталық
- 17 зертхана
- 12 мамандандырылған кабинет
- Бейнестудия
- Студенттік буфет және асхана
- Студенттік емхана

4 - ЖОҒАРЫ МЕКТЕП

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ:

Контингент **4000** астам
студенттер,
магистранттар және докторанттар

- 80 білім беру бағдарламасы:
- 50 бакалавриат;
- 21 магистратура;
- 9 докторантура (PhD).

ЖОҒАРЫ БІЛІКТІ ПРОФЕССОР-ОҚЫТУШЫ ҚҰРАМЫ:

- 214 оқытушы;
- 11 ғылым докторы;
- 59 ғылым кандидаты;
- 36 доктор (PhD);
- 20 «Үздік жоғары оқу орнының
оқытушысы» атағының иегері (2015-2026
жж.)



УНИВЕРСИТЕТТЕ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ КОМПЛАЕНС – ҚЫЗМЕТ ЖҰМЫС АТҚАРАДЫ



MU MARGULAN UNIVERSITY

УНИВЕРСИТЕТТЕ СЫБАЙЛАС
ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ТАП БОЛДЫҢ БА?

СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ
КОМПЛАЕНС-ОФИЦЕРГЕ ҚОҢЫРАУ ШАЛ

+7 707 566 5379



СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ КОМПАЕНС-ҚЫЗМЕТТІҢ НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕРІ

1. Университет пен оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралардың іске асырылуына мониторинг жүргізу;
2. Университет пен оның қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды ескерту және алдын алу құралдарын енгізуін қамтамасыз ету;
3. Университетте сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі шаралар жүйесін тиімді іске асыру;
4. Университетте сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуді қамтамасыз ету;
5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және нығайту.

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ



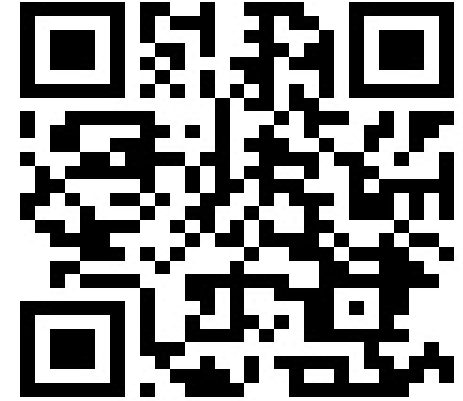
8 707 566 53 79

СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛ МЕН АЛДЫН АЛУ ШАРАЛАРЫ

- 1) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг;
- 2) Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау;
- 3) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды бекіту;
- 4) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру;
- 5) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер;
- 6) Мүдделер қақтығысын болғызбау және шешу;
- 7) Қоғамның ішкі құжаттары мен олардың жобаларына сыбайлас жемқорлыққа қарсы сараптама жүргізу;
- 8) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша «Жедел желі»;
- 9) Жауап шаралары мен санкциялардан бас тарту;
- 10) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың сыбайлас жемқорлық және өзге де құқық бұзушылық деректері туралы ақпаратты қарау;
- 11) Тауарлардың, жұмыстардың және көрсетілетін қызметтердің сатып алуына мониторинг жүргізу;
- 12) Аудит және бақылау;
- 13) Жұртшылықты хабардар ету және оқыту.

Қазақстанның жоғары оқу орындарындағы "Тұрмыстық" сыбайлас жемқорлық

- ҰБТ Ресми критерийлерге (балдар немесе басқа көрсеткіштерге) сәйкес келмейтін студенттерді қабылдау. Оқуға түсу кезінде қосымша талаптар белгілеу.
- Конкурстан тыс әртүрлі артықшылықтар мен игіліктер алу (мысалы, жатақханадан орын алу, стипендия, сапарлар, конкурстар немесе тағылымдамалар және т.б.).
- Емтихан мен сынақ тапсыру. Оқытушы құрамның тарапынан қаржылық жарна бопсалау (қарапайым тілмен айтқанда – пара), қызмет бабын немесе ақпаратты теріс пайдалану.
- Оқытушылардың репетиторлық қызметі. Мұндай сипаттағы қызметті жүзеге асыру стандарттармен белгіленген оқытудың жалған немесе нақты тәсілдерін ұсыну, жүзеге асыру тәртібі туралы ресми ережелерге қарсы келеді.
- Стипендия/жәрдемақы/грант тағайындау. Бірінші дәрежелі болып табылмайтын құжаттардың негізінде қаражат беру немесе алу, айла-шарғы жасау үшін басқа критерийлерді қарау.
- Тізімдеме толтыру. Студенттерге қате тізімдеме беру, құжаттарды қолдан жасау.
- Мемлекеттік немесе аттестаттау шараларын ұйымдастыру және өткізу. Жоғары оқу орындарының ішкі қағидаларына немесе жоғары сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар қағидаларға қарама-қайшы келетін форматта емтихан тапсыру.
- Магистратура немесе аспирантураға түсу сынақтарын өткізу. Міндетті талаптарға немесе конкурстық балдарға сәйкес келмейтін критерийлер бойынша қабылдау.



**Университет
сайтынан толығырақ
ақпарат алуға болады.**

**Сыбайлас жемқорлыққа
қарсы саясат**
<https://ppu.edu.kz/anticor/>



АКАДЕМИЯЛЫҚ АДАЛДЫҚ – бұл білім беру мекемесі белгілеген академиялық адалдық ережелері мен нормаларын сақтау



АКАДЕМИЯЛЫҚ АДАЛДЫҚ

- Өз идеялары
- Барлық ақпарат көздерін тану
- Тапсырмаларды өз бетінше орындау немесе ынтымақтастықты растау
- Өз зерттеулеріңізді жүргізу кезінде нәтижелерді нақты ұсыну
- Емтихан кезіндегі адалдық



АКАДЕМИЯЛЫҚ ҰЖДАНСЫЗДЫҚ

- Плагиат, өзіндік плагиат
- Тест жауаптарын көшіру
- Біреудің жұмысын орындау
- Біреуге тест немесе емтихан сұрақтарына жауап беру немесе біреуден алдын ала жауап алу
- Сізге тапсырма жасау үшін біреуге төлеу
- Енжарлық
- Алаяқтық
- Жалған (forgery)
- Бұрмалау
- Академиялық ұждансыздыққа жәрдемдесу
- Рұқсат етілмеген ынтымақтастық

Ә. Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университетінде академиялық адалдық оқу үдерісінің негізгі қағидасы болып табылады.

АКАДЕМИЯЛЫҚ АДАЛДЫҚТЫҢ НЕГІЗГІ ҚАҒИДАТТАРЫ:

1. Академиялық жұмыста адалдық пен өзара құрметтеуді қалыптастыратын негізгі институционалдық құндылық ретінде академиялық адалдықты қамтамасыз ету;
2. Жоғары этикалық құндылықтарды қалыптастыруға бағытталған академиялық адалдықтың әділ және объективті қағидаларын бекіту;
3. Басқа білім беру ұйымдарының верификацияланатын транскриптері негізінде білім алушының кредиттерін қайта есепке алудың нақты тетігі мен рәсімін айқындау жолымен білім алушының жүйелі және үздіксіз оқу траекториясын қамтамасыз ету;
4. Академиялық мәдениетті қалыптастыруға ықпал ететін тәлімгер ретінде оқытушының өз білім алушыларына құрмет көрсетуі;
5. Академиялық адалдықты ілгерілету және қорғау үшін білім беру процесіне қатысушыларды ынталандыру және көтермелеу;
6. Оқытушының пәннің нақты саясатын, білім алушыдан күтілетін талаптарды анықтауы;
7. Оқытушының білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың нақты параметрлерінің саясатын айқындауы;
8. Академиялық адалдық қағидаттарын бұзғаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шаралар қабылдау;
9. Білім алушыларға білім беру, әлеуметтік және психологиялық қолдау көрсететін және академиялық ұждансыздық көріністеріне жол бермеуге мүмкіндік беретін академиялық орта құру.

<https://ppu.edu.kz/vaznyie-materialyi-dlya-novyix-studentov>





ОҚУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

Марғұлан университетінде білім беру қызметі кредиттік оқыту технологиясына сәйкес іске асырылады.

Университетте оқу процесін ұйымдастыру академиялық күнтізбе негізінде жүзеге асырылады.

Академиялық күнтізбеде оқу жылы ішіндегі оқу сабақтарын, аралық және қорытынды аттестаттауды, кәсіптік практикаларды және оқу жұмысының басқа да түрлерін өткізу кезеңдері, демалыс күндері (демалыстар мен мерекелер) көрсетіледі.

Әрбір академиялық кезең аралық аттестаттау кезеңімен аяқталады.

Марғұлан университетінде оқу процесі ұйымдастырушылық формалар және оқыту әдістерінің әр түрлі жүйесі аясында жүзеге асырылады, оған мыналар кіреді:

- дәрісханалық сабақтар (дәрістік, практикалық, семинарлық, студиялық, зертханалық);
- дәрісханадан тыс жұмыс (білім алушының өзіндік жұмысы, оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы, кеңес берулер);
- кәсіптік практиканы, тағылымдамаларды, ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмыстарын жүргізу, бітіру жұмыстарын (дипломдық, магистрлік диссертацияны (жобаны), докторлық диссертацияны дайындау және жазу);
- оқу жетістіктерін бақылау (ағымдағы және межелік бақылау, коллоквиумдар, бақылау жұмыстары, курстық жұмысты қорғау, кәсіптік практика, білім алушының ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысы бойынша есеп, емтихан, сынақ, қорытынды аттестаттау).

ҮЗДІК БЕЛГІДЕГІ ДИПЛОМ

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларының 50- тармағына сәйкес, «Жоғары білім беру бағдарламасы бойынша білім алатын және үлгерімінің (GPA) орта балы 3,7-тен төмен емес кезінде оқу пәндері мен оқу қызметінің (қорытынды аттестациядан басқа) басқа түрлері бойынша А, А – "өте жақсы", В-, В, В+ - "жақсы" деген қорытынды бағалары бар, сондай-ақ қорытынды аттестацияны А, А – "өте жақсы" деген бағаға тапсырған жоғары білім беру бағдарламасы бойынша оқыған білім алушыға үздік диплом (оқытудың қосымша түрлері бойынша бағасын ескермегенде) беріледі.

Бұл ретте оқудың барлық кезеңі ішінде қорытынды бақылауды (емтиханды) қайта тапсырғаны немесе қайталап тапсырғаны бар білім алушыға үздік диплом берілмейді»



ҚАШЫҚТЫҚТАН ОҚЫТУ

Университет қашықтықтан оқытуды ұсынады:

1. ҚБТ қолдана отырып, оқуға ұсынымдары және дәрігерлік-консультациялық комиссия қорытындысы бар білім алушылар үшін;
2. халықаралық, республикалық оқу-жаттығу жиындары, спорттық жарыстар, зияткерлік және шығармашылық байқаулар мен фестивальдар қатысушыларының қатысу кезеңіне арналған;
3. төтенше жағдай, шектеу іс-шаралары, оның ішінде карантин енгізілген, төтенше жағдайлар жарияланған жағдайларда

КӘСІПТІК ПРАКТИКА

Кәсіптік практика білім алушының оқу жұмысының міндетті түрі болып табылады.

Кәсіптік практиканың нәтижелері аралық аттестаттаудың қорытындыларын шығару кезінде ескеріледі.

СИЛЛАБУС

Оқу іс-әрекетінің барлық түрлері силлабуста сипатталады.

Силлабус білім алушыға арналған пәннің негізгі ақпараттық ұйымдастырушылық оқу-әдістемелік құжаты болып табылады және пән бойынша навигатор қызметін атқарады.

Силлабусты мұғалім бірінші сабақта береді.



2026-2027 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН АКАДЕМИЯЛЫҚ КҮНТІЗБЕ

Семестрлер бойынша негізгі кезеңдер
01.09.2026 білім күні

КҮЗГІ СЕМЕСТР

Семестрдің басталуы	02.09.2026
Семестрдің аяқталуы	11.12.2026
1 межелік бақылау	12 – 16.10.2026
2 межелік бақылау	07 – 11.12.2026
Емтихан сессиясы	14.12.2026 – 01.01.2027
Демалыс	04 – 15.01.2027

КӨКТЕМГІ СЕМЕСТР

Семестрдің басталуы	18.01.2027
Семестрдің аяқталуы	30.04.2027
1 межелік бақылау	01 – 05.03.2027
2 межелік бақылау	26.04 – 30.04.2027
Емтихан сессиясы	03.05 – 21.05.2027
Демалыс	24.05 – 27.08.2027

Жазғы семестр – 24.05. – 02.07.2027

Қорытынды аттестаттау – 24.05.2027 – 25.06.2027

Оқу процесінің кестесіне сәйкес кәсіптік практикадан өту кезеңдері Платон
ААЖ-да қол жетімді.

ПЛАТОН ААЖ-ДАҒЫ АКАДЕМИЯЛЫҚ КҮНТІЗБЕ, СТУДЕНТ ҮШІН ҚОЛ ЖЕТІМДІЛІК



Войти в личный кабинет

Логин и пароль Вход по ЭЦП

Русский

ЛОГИН

Логин

ПАРОЛЬ [Забыли пароль?](#)

Пароль

Войти

Дополнительно

[Регистрация абитуриентов](#)

Установите мобильное приложение

[App Store](#) [Google Play](#)

Подготовительное отделение

- Слушатели
- Учебные планы
- Индивидуальные учебные планы
- Академические календари

Карта сайта KZ | RU | EN

Очеты

Очеты

Слушатели

Учебные планы

Индивидуальные учебные планы

Академические календари

Войти по пользователям

Ожидаемый прием 1 курса

ВЫБЕРИТЕ ФАКУЛЬТЕТ

Всё

ВЫБЕРИТЕ

Всё

ГРУППА

Всё

КУРС

3 4 5

РАСШИРЕННЫЙ ПОИСК

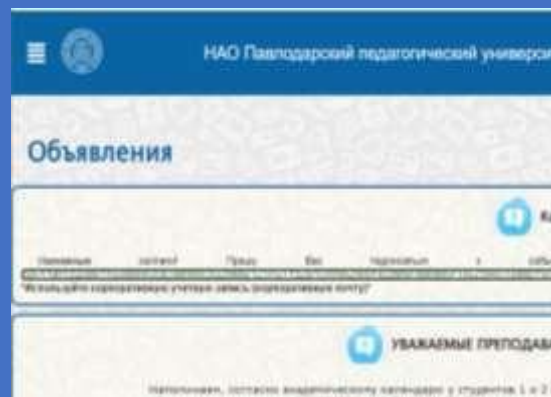
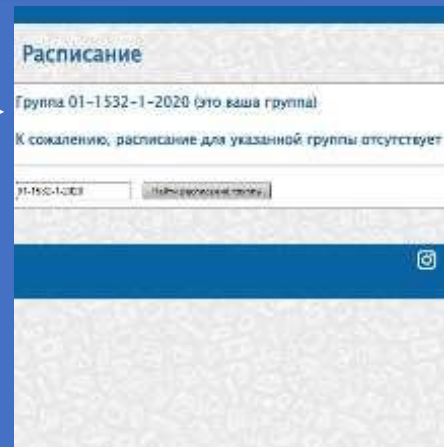
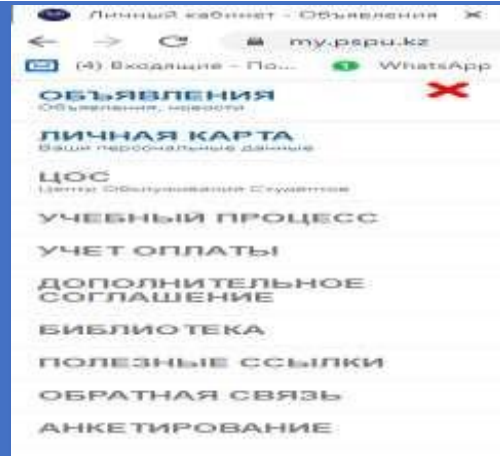
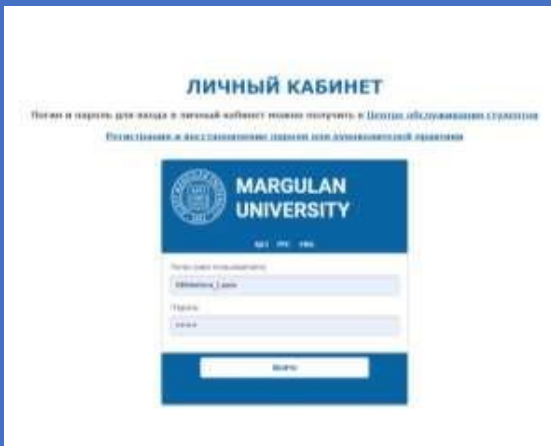
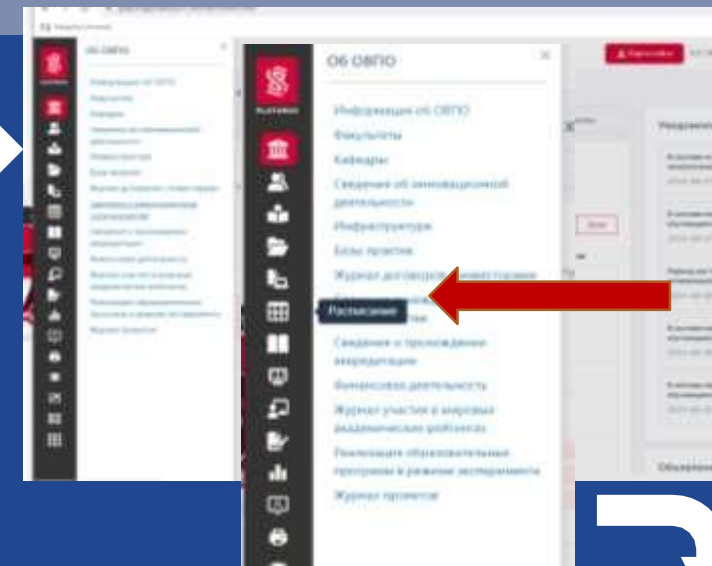
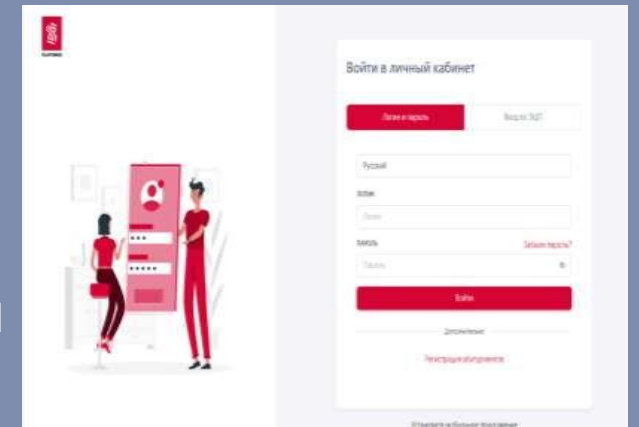
ФОРМА ОПЛАТЫ	СПЕЦИАЛЬНОСТЬ/ГРУППА	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ	ДАТА ЗАЧИСЛЕНИЯ
Платная	В005 Подг	12-06-2002	25-08-2023

ОҚУ САБАҚТАРЫ

Оқу сабақтары оқу жоспарлары негізінде жасалатын бекітілген кестеге сәйкес жүргізіледі.

Оқу сабақтарының кестесі оқу жылының әрбір академиялық кезеңіне ББ, оқыту тілі және оқыту курсы бөлінісінде жасалады.

Оқу сабақтарының кестесі университеттің «Platonus» ААЖ-да орналастырылады. Білім алушылар мен ОПҚ жеке кабинетте кестеге қол жеткізе алады.



ППУ ҚОҢЫРАУ КЕСТЕСІ

(сабақ 50 минуттан)

1-сабақ	8.10 – 9.00
2-сабақ	9.10 – 10.00
3-сабақ	10.10 – 11.00
4-сабақ	11.20 – 12.10
5-сабақ	12.20 – 13.10
6-сабақ	13.20 – 14.10
7-сабақ	14.20 – 15.10
8-сабақ	15.20 – 16.10
9-сабақ	16.20 – 17.10
10-сабақ	17.20 – 18.10
11-сабақ	18.15 – 19.05
12-сабақ	19.10 – 20.00





Білім алушыларды пәнді оқуға жазуды эдвайзерлердің көмегімен тіркеуші офисі арқылы ұйымдастырады. Тіркеу кезеңі басталғанға дейін пәндердің сипаттамасы Марғұлан университеті сайтында орналастырылады. Тіркеуге дейін білім алушыларға тіркеуге қол жеткізу үшін негіз болып табылады:

- Марғұлан университетіне білім алушылар қатарына қабылдау туралы бұйрық;
- семестр үшін ақы төлеу (егер оқу ақылы негізде жүзеге асырылса).

Қалған білім алушылар академиялық күнтізбеде көрсетілген тіркеу кезеңі ішінде әрбір академиялық кезеңнің соңында келесі курстың пәндеріне және пәндерді қайта өтуге тіркеледі.

Тіркеуге қол жеткізу үшін негіздеме болып табылады:

- қандай да бір пәнді оқу үшін талап етілетін барлық пререквизиттерден өту;
- оқу ақысын төлеу бойынша қаржылық берешектің болмауы;

Эдвайзер бірінші курстың білім алушылары үшін бірінші таныстыру аптасы ішінде, келесі курстарда 5 сәуірден кешіктірмей білім алушыларды оқу жоспарымен және элективті пәндердің каталогымен таныстырады, білім алушыларға оқу жоспарлары мен таңдау пәндерінің каталогына сәйкес пәндерді таңдау мәселелері бойынша кеңес пен түсініктемелер береді. Білім алушыларды курстан курсқа ауыстыру үшін Марғұлан университеті ғылыми кеңесімен оқыту курстары бөлінісінде GPA ең төменгі балының шамасын бекітілген.

2-курсқа	кемінде 1,67 балл
3-курсқа	кемінде 2 балл
4-курсқа	кемінде 2,33 балл

ОҚУ ЖЕТІСТІКТЕРІН БАҒАЛАУ

(бакалавриат, магистратура, докторантура)

Білім алушылардың оқу жетістіктерін бақылау жүйесі үлгерімнің ағымдағы бақылауын, межелік бақылауды, аралық аттестаттауды және қорытынды аттестаттауды қамтиды.

Бақылау түрі	Пән мазмұнымен анықталатын бақылау нысандары	Кім бақылау жүргізеді	Үлгерім мен сабаққа қатысуды есепке алу бойынша бастапқы құжаттар
Ағымдағы	Фронталды және тесттік сауалнамалар: бақылау жұмыстары, есептер, СӨЖ тексеру, дәріс конспектілері, оқу және қосымша әдебиеттермен жұмыс, есептер, жаттығулар және т. б.	Оқу сабақтарын жүргізетін оқытушы	Оқытушының журналы және/немесе электрондық журналы
Межелік	Коллоквиумдар, әдеттегі немесе бағдарламаланған бақылау жұмыстары, семестрлік тапсырмалар, рефераттар, тесттер, курстық жұмыстарды орындау және т. б.	Оқу сабақтарын жүргізетін оқытушы	Оқытушылардың журналдары және межелік бақылау тізімдемесі
Аралық	Емтихан-тест, ауызша сауалнама, эссе, жобаларды қорғау, жазбаша емтихан және т. б.	Оқу сабақтарын жүргізетін оқытушы	Емтихан тізімдемесі
Қорытынды	Мемлекеттік емтихан, бітіру жұмысын қорғау	Аттестаттау комиссиясы	АК хаттамасы

Білім алушылардың оқу жетістіктері оқу жұмысының, кәсіптік практиканың, ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысының барлық түрлері мен нысандары бойынша бағаланады.

Білім алушылардың оқу жетістіктерін бақылау балдық-рейтингтік әріптік жүйе бойынша әртүрлі бақылау тапсырмаларының негізінде оқытылатын пәндерден білім алушылардың білімін тексеру нысанында жүргізіледі.

Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың әріптік жүйесі

Әріптік жүйе бойынша бағалау	Баллдардың сандық баламасы	Пайыздық қамтылуы	Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау
A	4,0	95-100	Өте жақсы
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	
B	3,0	80-84	Жақсы
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Қанағаттанарлықсыз
F	0	0-24	

ОҚУ ЖЕТІСТІКТЕРІН БАҒАЛАУ

Ауысу балының ең төменгі шамасын жинаған білім алушылар жоғары мектеп деканының ұсынысы негізінде ректордың бұйрығымен келесі курсқа ауыстырылады. Жиынтық тізімдеме негізінде жоғары мектеп деканы ағымдағы оқу жылының жазғы емтихан сессиясы аяқталғаннан кейін екі аптадан кешіктірмей білім алушыларды курстан курсқа ауыстыру туралы қызметтік жазба түрінде ұсыныс енгізеді.

Ауысу балының ең төменгі шамасын ала алмаған білім алушы қайта оқу курсына қалдырылады.

Курс бағдарламасын толық көлемде орындаған, бірақ өту балының ең төменгі шамасын жинай алмаған білім алушыға өзінің үлгерімінің орташа балын (GPA) арттыру мақсатында жазғы семестрде жекелеген пәндерді ақылы негізде қайта оқуға және олар бойынша емтихандарды қайта тапсыруға мүмкіндік беріледі.

Емтиханды қайта тапсырудың оң нәтижесі болған кезде қорытынды баға қайтадан есептеледі, ол емтихан тізімдемесіне және транскриптке жазылады.



ЖАЗҒЫ СЕМЕСТРДІ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ӨТУ



Марғұлан университетінде қосымша оқу қажеттілігін қанағаттандыру, академиялық берешекті немесе оқу жоспарларындағы айырманы жою, басқа білім беру ұйымдарында білім алушылардың өзінің жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымында міндетті түрде қайта сынақ тапсыра отырып, оқу пәндерін зерделеу және кредиттерін игеру, үлгерімнің орташа балын (GPA), аралас немесе қосымша білім беру бағдарламасын, оның ішінде қос дипломды білім беру шеңберінде меңгеруі үшін ұзақтығы кемінде 6 апта жазғы семестр (бітіру курсы қоспағанда) енгізуге жол беріледі.

Академиялық қарызы бар бітіруші курс білім алушылары оларды қайта оқу жылы және/немесе академиялық кезең ішінде кредиттер санына байланысты жояды.

Жазғы семестрдің ұзақтығы ББ және курстар бөлінісінде оқу процесінің академиялық күнтізбесімен анықталады.

Жазғы семестрден өтуге мынадай білім алушылардың құқығы бар:

- оқу үлгерімі «жақсы» және «өте жақсы» (қосымша жеделдетілген оқудан өту үшін, оның ішінде басқа жоғары оқу орындарының білім алушылары);
- рейтинг-бақылау нәтижелері бойынша аралық аттестаттауға жіберілмеген;
- өткен академиялық кезеңдер үшін академиялық берешегі бар;
- жеке пәндерді қайта оқу есебінен үлгерімнің орташа балын (GPA) арттыру мақсатында курс бағдарламасын толық көлемде орындағандар, бірақ ең төменгі өту балын жинай алмағандар (мемлекеттік емтихан тапсырылатын «Қазіргі заманғы Қазақстан тарихы» пәнінен басқа);
- академиялық демалысқа қайта қабылдану, ауысу, қайта оралу кезінде академиялық айырмашылығы бар;
- академиялық оралымдылық шеңберінде басқа ЖОО білім алушылары.

Жазғы семестрде оқуға өтінім <https://my.pspu.kz> жеке кабинетінде беріледі. Барлық сұрақтар бойынша СҚКО-ға хабарласуға болады.

БАКАЛАВРИАТТЫҢ КӘСІПТІК ПРАКТИКАСЫНЫҢ ТҮРЛЕРІ

1 курс – Педагогикалық практика - Мұғалім мамандығына кіріспе

2 курс (1–қысқ.) – Педагогикалық практика - Психологиялық-педагогикалық бағалау

3 курс (2–қысқ.) – Педагогикалық практика - Педагогикалық тәсілдер

4 курс (3–қысқ.) – Дипломалды / Педагогикалық - Білім берудегі зерттеулер мен инновациялар

Практика базалары білім беру бағдарламасының ерекшелігіне сәйкес келетін білім беру ұйымдары болып табылады

ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ БЕРУДІҢ КӘСІПТІК ПРАКТИКАСЫНЫҢ ТҮРЛЕРІ

МАГИСТРАТУРА

Бейіндік – өндірістік

Ғылыми-педагогикалық – педагогикалық, зерттеушілік

ДОКТОРАНТУРА

1 курс – педагогикалық

2 курс – зерттеушілік

Практика базалары білім беру ұйымдары және/немесе ЖОО-ның жоғары мектептері болып табылады

ЖҰМЫСҚА ОРНАЛАСТЫРУ

ҚР «Білім туралы» Заңының 47-бабы 17-тармағына, сондай-ақ ҚР Үкіметінің 11.08.2023ж. № 403 қаулысымен бекітілген жас мамандарды жұмысқа жіберу қағидаларына сәйкес мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша білім алған азаматтарға міндетті өтеу жүктелген.

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ МАМАНДЫҚТАР ҚАЙДА ЖҰМЫС ІСТЕУ КЕРЕК?

Ауылдық квота



3 жыл ҚР бойынша кез
келген ауылдық жердегі
білім беру
ұйымында

Мемлекеттік білім
беру
тапсырысына



3 жыл ҚР бойынша кез
келген білім беру
ұйымында

Серпін



2 жыл өңірдегі оқу орны
бойынша (Павлодар
облысы, Павлодар қаласы және
ҚР басқа 7 облыстарынан)

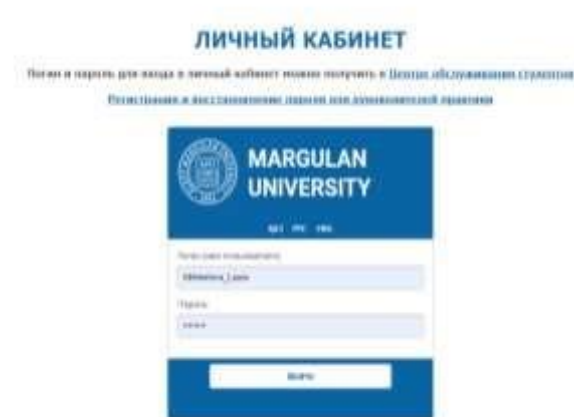
ЖЕКЕ КАБИНЕТ

Студенттер мен оқытушылардың негізгі онлайн-жұмыс аймағы <https://my.ppu.edu.kz> мекенжайы бойынша орналасқан жеке кабинет болып табылады

Жүйедегі жеке кабинетте жеке авторландыру логин арқылы жүзеге асырылады.

Жеке кабинет студенттер мен оқытушыларға оқу және жеке жоспарларға, сабақ және емтихан кестелеріне, ағымдағы үлгерім мен транскриптке, жаңалықтар мен хабарландыруларға қол жеткізуге мүмкіндік береді.

Жеке кабинетте студенттерге қызмет көрсету орталығына өтінімдер және өтініштер беруге болады.



<https://my.ppu.edu.kz>

Новостной блок МОН РК 						
Индивидуальный учебный план						
Курс 1 – текущий						
№	Код дисциплины	Название дисциплины	Количество кредитов	Вид занятия	Часы	Форма контроля
Семестр 1						
ООД						
1	ІҮа 1104	Иностранный язык	10	Практики, Семинары	90	Экзамен
2	KRYa 1106	Казахский (Русский) язык	10	Практики, Семинары	90	Экзамен
3	MSPZSPKP 1108	Модуль социально-политических знаний (социология, политология, культурология, психология)	8	Лекции	30	Экзамен
				Практики, Семинары	15	Экзамен

- **Пайдаланушылардың чаты**

Жүйе ішіндегі байланыс қызметі. Негізінен студенттер менторлармен өзара әрекеттесу және кеңес алу үшін пайдаланады.

- **Сабаққа қатысу**

QR коды арқылы сабаққа қатысуды тіркеу жүйесі. Сабаққа қатысу туралы деректер академиялық тәуекелдер дәрежесін Талдамалық бағалау кезінде ескеріледі.

- **Кітапхана**

Кітапхана каталогынан оқу әдебиеттерін және басқа материалдарды Онлайн іздеу. AI ұсыныстары ағымдағы семестрді ескере отырып, ағымдағы көздерді таңдауға көмектеседі.

- **Төлем есебі**

Төлем есебі ақылы негізде оқитын студенттер үшін оқу ақысы туралы өзекті ақпараты бар бөлім. Қаржылық қарыздың бар-жоғын тексеруге мүмкіндік береді.

- **Студенттік сайлау**

Студенттік сайлауға қатысу және студенттік өзін-өзі басқару органдарын құру қызметі. Студенттік Парламент пен басқа да өкілді органдардың сайлауына қатысуға мүмкіндік береді.

- **Жатақхана**

Студенттер үйінде орын ұсынуға өтініш беру үшін Онлайн-сервис. Өтінімді рәсімдеуге және оның мәртебесін бақылауға мүмкіндік береді.

- **Студенттік ұйымдар**

Студенттік ұйымдарды құруға өтініш беру жүйесі. Электрондық форматта жаңа студенттік бірлестік құруға бастамашы болуға мүмкіндік береді.

- **Академиялық ұтқырлық**

Академиялық ұтқырлық бағдарламаларына қатысуға өтініш беру жүйесі. Өтінімді рәсімдеуге және онлайн іріктеудің қажетті кезеңдерінен өтуге мүмкіндік береді.

- **Білім беру бағдарламалары мен жобалары**

Қосымша білім беру бағдарламалары мен жобаларына қатысуға өтінімдер беру жүйесі. Coursera, AI SANA және басқа бағдарламаларға тіркелу қол жетімді.

- **Дене шынықтыру бойынша секциялық сабақтар**

Қолжетімді спорт секцияларына және дене шынықтыру сабақтарына тіркелуге арналған сервис. Сізге қолайлы бағытты таңдауға және онлайн режимінде жазылуға мүмкіндік береді.

- **Тәжірибе күнделігі**

Тәжірибеден өту нәтижелерін жүргізуге және тіркеуге арналған сандық күнделік. Орындалған жұмыстар мен практика барысы туралы жазбаларды жүйелеуге мүмкіндік береді.

- **Dos Star білім алушыларға қызмет көрсету орталығы**

Dos star білім алушыларға қызмет көрсету орталығына онлайн-өтінімдер мен өтініштер беруге арналған жүйе. Қажетті қызметтерді алуға және ұйымдастырушылық мәселелерді электрондық форматта шешуге мүмкіндік береді.

ppu.edu.kz

Ресми сайт <https://ppu.edu.kz> мекенжайы бойынша қол жетімді.

Сайт қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде қолжетімді.

Сайтта сайттың қызметі туралы негізгі ақпарат бар.

Барлық материалдар санаттарға құрылымды бөлінген: Түсу, Оқыту, Жастар саясаты, Ғылым, Жаңалықтар мен хабарландырулар және басқалар.

«Online-сервистер» бөлімінде университеттің негізгі желілік ресурстарына сілтемелер орналасқан. Байланыстар, әлеуметтік желілер парақшаларына сілтемелер жарияланған, онлайн өтініштер және т.б. беру мүмкіндігі бар.

Сондай-ақ университетте келесі жүйелер жұмыс істейді:

- Platon (<https://platon.pspu.kz>) оқу процесін басқару жүйесі;
- (<https://do.pspu.kz>) онлайн оқыту порталы;
- (<http://irbis.pspu.kz>) Е. Бекмаханов ат. ғылыми кітапхана порталы



<https://ppu.edu.kz>



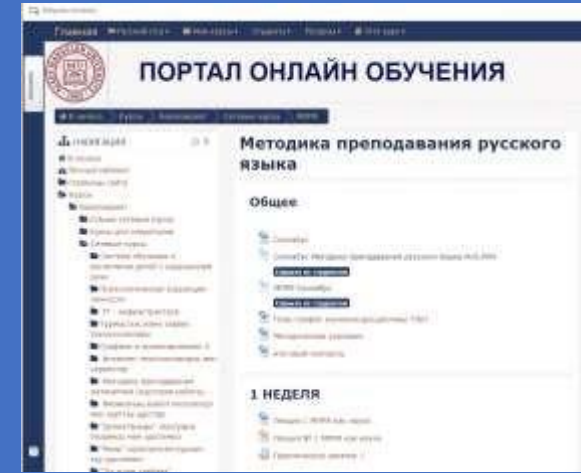
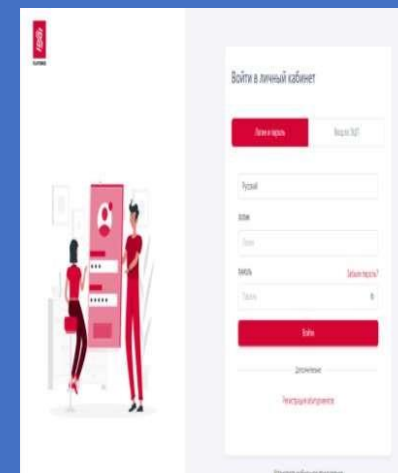
<https://platon.ppu.edu.kz>



<https://do.ppu.edu.kz>



<http://irbis.pspu.kz>



ЖАППАЙ АШЫҚ ОНЛАЙН КУРСТАР

Университет базасында жаппай ашық онлайн курстар (ЖАОК) порталы жұмыс істейді.

ЖАОК - электрондық оқыту технологияларын қолдана отырып және Интернет арқылы ашық қолжетімділікпен жаппай интерактивті қатысумен оқыту курсы.

ЖАОК курстарын аяқтағаннан кейін білім алушыларға сертификаттар беріледі. Курсты меңгергеннен кейін алынған оқу нәтижелері танылады. Портал мекенжайы: <https://mooc.pspu.kz>

COURSERA

Coursera — ақылы және тегін мазмұны бар ірі халықаралық онлайн білім беру платформасы. Авторлардың қатарында университет профессорлары, ірі халықаралық компаниялардың қызметкерлері, ғалымдар, психологтар бар. Олардың ішінде: Google, Project Management Institute (PMI), IBM, Microsoft, PricewaterhouseCoopers (PwC).

Coursera курстары ағылшын тілінде.

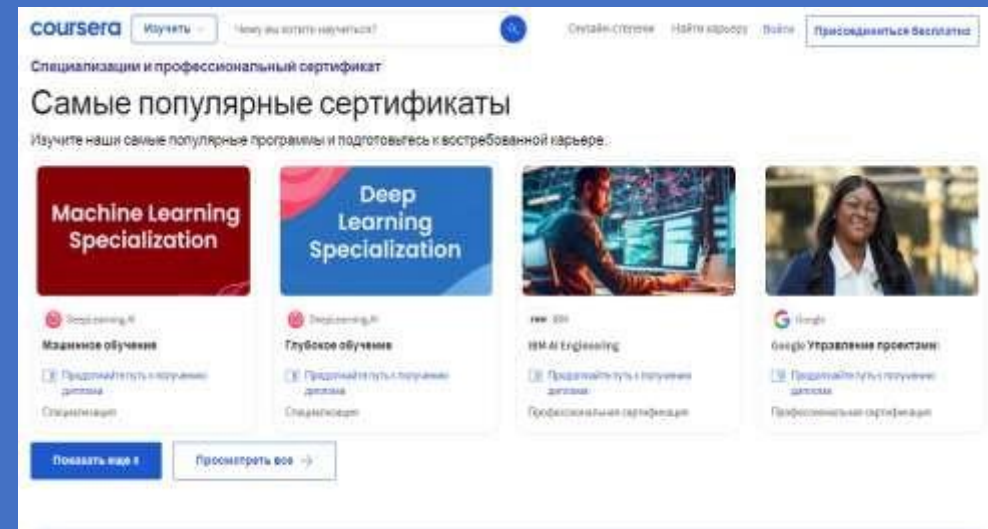
Қазақстандағы Coursera эксклюзивті серіктесі "BMG UpSkill" 102 курсты қазақ тіліне, 50 курсты орыс тіліне аударды.

Coursera-дағы курстар әртүрлі салаларда білім мен дағдыларды кеңейтуге, қосымша құзыреттер алуға, мансаптық перспективаларды жақсартуға мүмкіндік береді.

Курстарды аяқтағаннан кейін "Coursera" платформасында білім алушыларға сертификаттар беріледі

Оқытылатын пәндермен сәйкес келетін курстар үшін Coursera курсын аяқтағаннан кейін алынған оқу нәтижелері танылады.

Тіркелу университет студенттерінің өтінімі бойынша «Жеке кабинет» <https://my.pspu.kz> арқылы жүргізеді





Абонемент (А-201) - оқырмандарды кітапханаға жазу, оқырман билеттерін ресімдеу және беру. Оқу әдебиеттерін беру.

Мекен-жайы: Олжабай батыр көшесі, 60, №1 ғимарат, 201 каб., 2 қабат.

№1 оқу залы (А-201) – залда университеттің білім беру бағдарламалары бойынша ғылыми және оқу әдебиеті қоры ұсынылған.

Мекен-жайы: Олжабай батыр көшесі, 60, №1 ғимарат, 201 каб., 2 қабат.

№ 3 оқу залы (А-108) – залда мерзімді басылымдар, қазақ, орыс және ағылшын тілдеріндегі ғылыми және оқу әдебиеттері қоры ұсынылған.

Мекен-жайы: Олжабай батыр көшесі, 60, №1 ғимарат, 108 каб., 1 қабат.

№ 5 оқу залы – залда қазақ, орыс, ағылшын тілдеріндегі көркем әдебиет қоры, сондай-ақ колледж және ЖОО мамандықтары бойынша оқу әдебиеттері ұсынылған.

Мекен-жайы: Олжабай батыр көшесі, 60/2, №4 ғимарат, 202 каб., 2 қабат.

Барлық қызмет көрсету орындарында тұтынушыларға университеттің автоматтандырылған жұмыс орындары, WI-FI, электрондық және цифрлық ақпараттық ресурстары қолжетімді.

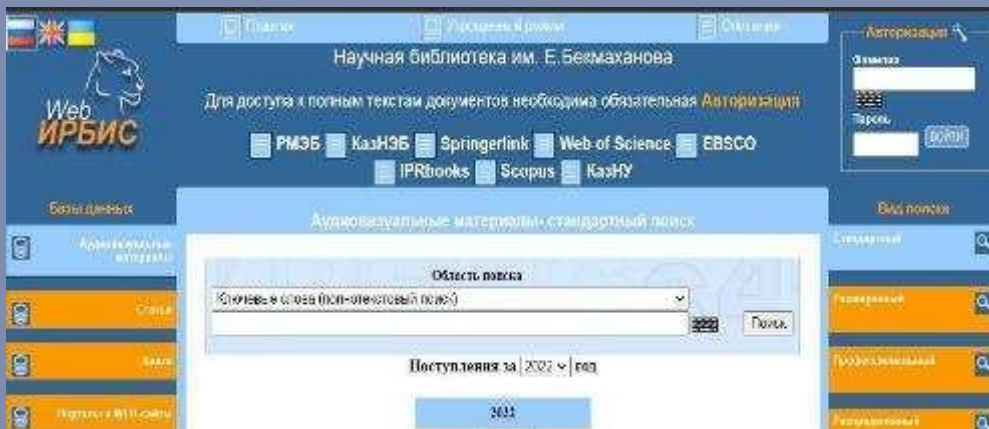
ҒЫЛЫМИ КІТАПХАНАНЫҢ ЭЛЕКТРОНДЫҚ РЕСУРСТАРЫ



Кітапхананың негізгі ақпараттық ресурсы электрондық каталог болып табылады. Марғұлан университеті электрондық каталогы <http://ppu.edu.kz> университет сайтында орналасқан.

Оқырмандар электрондық каталогқа кітапхана қабырғасында ғана емес, сонымен қатар қашықтан қол жеткізе алады.

Университетке басылымдар топтамасын сатып ала отырып, Clarivate Analytics, Springerlink, Scopus, Эпиграф ЭКЖ, Республикалық жоғары оқу орындары арасындағы электрондық кітапханаға (РМЭБ) ұлттық жазылымы шеңберінде ғылымиметрикалық және толық мәтінді ДБ қолжетімділік беріледі; ҚазҰЭК қазақстандық ресурстарына қолжетімділік ұсынылған.



СТУДЕНТТІК ПАРЛАМЕНТ

3 КОМИТЕТ; 18 СТУДЕНТТІК ҰЙЫМ; 4 СТУДЕНТТІК ДЕКАНАТ



- ЖАСТАР ІСІ ЖӨНІНДЕГІ КОМИТЕТ;
- «ЖАСТАР РУХЫ» ЖАСТАР ҚАНАТЫ;
- «LOTOS» MU ЕРІКТІЛЕР КЛУБЫ;
- «АҚИҚАТ», «VERITAS» ПІКІРСАЙЫС КЛУБТАРЫ;
- «ENACTUS MU»;
- «ЖАЙДАРМАН» КТК КОМАНДАСЫ;
- «СЕРПІН ІСКЕРЛЕРІ»;
- «САНАЛЫ ҰРПАҚ» КЛУБЫ ;
- Q - MEDIAGROUP
- «ҒИБРАТ», «ARTE» ТЕАТР КЛУБТАРЫ;
- СТУДЕНТТЕР ҮЙІНІҢ СТАРОСТАТЫ;
- «ҚҰС ҚАНАТ ҒҰМЫР» АҚЫНДАР КЛУБЫ;
- «LEA FEMME» ҚЫЗДАР КЛУБЫ т.б.

БАРЛЫҚ СҰРАҚТАР БОЙЫНША БАС ОҚУ
ҒИМАРАТЫНЫҢ 006 КАБИНЕТІНЕ ЖҮГІНУГЕ
БОЛАДЫ

ТОЛЫҚ АҚПАРАТ АЛУ ҮШІН
QR КОДТЫ СКАНЕРЛЕҢІЗ



“MUZA” ТАЛАНТТАР АКАДЕМИЯСЫ

8 ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ СТУДЕНТТІК КЛУБ

СТУДЕНТТЕРДІҢ ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ
ӘЛЕУЕТІН ДАМУ



"MUZA" ТАЛАНТТАР АКАДЕМИЯСЫ



ВОКАЛ



ХОРЕОГРАФИЯ



ШЕШЕНДІК ӨНЕР



АСПАПТА ОЙНАУ



ЖАЙДАРМАН (КВН)



СТУДЕНТТІК ТЕАТР



MU BAND



ҚОЛӨНЕР

12

БАРЛЫҚ СҰРАҚТАР БОЙЫНША БАС ОҚУ
ҒИМАРАТЫНЫҢ 006 КАБИНЕТІНЕ ЖҮГІНУГЕ
БОЛАДЫ



ТОЛЫҚ АҚПАРАТ АЛУ ҮШІН
QR КОДТЫ СКАНЕРЛЕҢІЗ

«SHAMSHYRAQ» КӨШБАСШЫЛАР АКАДЕМИЯСЫ



“ШАМШЫРАҚ” КӨШБАСШЫЛАР
АКАДЕМИЯСЫ –
СТУДЕНТТІҢ КӨШБАСШЫЛЫҚ
ӘЛЕУЕТІН АШУ ЖӘНЕ ДАМУЫ, ОНЫ
ҚОҒАМДЫҚ ПАЙДАЛЫ ҚЫЗМЕТКЕ
ҚОСУ АРҚЫЛЫ ТИІМДІ ӨЗАРА
ӘРЕКЕТТЕСУ ДАҒДЫЛАРЫН ҮЙРЕТУ

Шамшырақ – үлкен өмірде өзінді табу үшін бағыт...



АКАДЕМИЯ БАҒЫТТАРЫ:

01

SOFT SKILLS
“ТОЛЫҚ АДАМ”
КОНЦЕПЦИЯСЫН
ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ

Қазіргі өмірге қалыптасуға, оқу және жұмыс процесіне бейімделуге, сондай-ақ өз білімін нақты өмірде қолдануға көмектесетін әлеуметтік дағдылар

02

HARD SKILLS
КӘСІБИ БІЛІКТІЛІКТІ
ЖЕТІЛДІРУ

Адамға жүктелген міндеттерді сапалы орындауға мүмкіндік беретін кәсіби қасиеттер мен қабілеттер, білім, дағдылар.

03

TECHNICAL SKILLS
ҚАЖЕТТІ
МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН БІЛІМ

Нақты жағдайларда нақты құралдар мен бағдарламаларды пайдалану үшін қажетті арнайы білім мен тәжірибе.

21 ҒАСЫРДАҒЫ КӨШБАСШЫЛАР АКАДЕМИЯСЫ ТҮЛЕГІНІҢ МОДЕЛІ:

Көшбасшылық және
өзін-өзі басқару

Тиімді қарым-
қатынас жасау

Сыни тұрғыдан
ойлау

Педагогикалық
сараптама



Технологиялық
сауаттылық

АКАДЕМИЯҒА ҚАБЫЛДАНУ ҮШІН



ӨМІРДЕ ӨЗ БАҒЫТЫҢДЫ ТАПИ
БІЗДІҢ ҚАТАРЫМЫЗҒА ҚОСЫЛ!



ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН атындағы ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІНДЕ ИНТЕГРАЛДЫҚ GPA БАҒДАРЛАМАСЫ ЖҮЗЕГЕ АСЫРЫЛАДЫ

2022-2023 оқу жылынан бастап Марғұлан университеті интегралды GPA (IGPA) енгізу бойынша Ғылым және жоғары білім министрлігінің жобасына қатысып бастады. Бұл жобаның мақсаты қоғам алдындағы жоғары әлеуметтік жауапкершілігі бар, зерттеуге бағытталған білімге негізделген экономиканы құруға қатысатын жоғары білімді тұлғаны қалыптастыру. Интегралды GPA білім алушының оқу жетістіктерінің қол жеткізілген деңгейін, зерттеу қызметіне бейімділігін және әлеуметтік құзыреттердің даму дәрежесін көрсетеді. Интегралды GPA-ның негізгі құрамдас бөлігі студенттің үлгерімі, оның оқу жетістіктері болып табылады.

* Интегралдық GPA (IGPA) есебі университет білім алушыларының интегралдық, оның ішінде әлеуметтік GPA енгізу бойынша әзірленген Ережеге сәйкес жүргізіледі.

* IGPA есебі әр семестрдің соңында жасалады.

* IGPA білім алушының академиялық жетістіктерін, ғылыми-зерттеу жұмыстарына қатысуын және оның әлеуметтік белсенділігін ескереді.





Оқушыларды iROS және SSCI-ге ынталандыру саясаты Зерттеу және әлеуметтік-бағдарланған қызметті ынталандыру шаралары:

1. Әлкей Марғұлан атындағы атаулы стипендиялар беру. Стипендия әрбір семестрдің қорытындысы бойынша ғылыми-зерттеу қызметінде елеулі нәтижелерге қол жеткізген, iROS ең жоғары баллы бар 20 білім алушыға тағайындалады.
2. КОКОН журналдарында, Web of Science базасында және т. б. мақалалар жариялағаны үшін ақшалай ынталандыру.
3. Шетелдік тағылымдама.
4. Ғылыми конференцияларға, конкурстарға қатысқаны үшін шығындарды өтеу.
5. Академиялық ұтқырлық.
6. "Жыл үздігі" оқу жылының соңында студенттерді марапаттау.
7. "Ruhanu Tour "Қазақстанның киелі жерлеріне баратын мәдени-демалыс сапарларға қатыстыру.
8. Шығармашылық, әлеуметтік қызметтегі жоғары жетістіктері үшін атаулы стипендиялар беру.

ӘЛЕУМЕТТІК КӨМЕК



ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУ
ОФИСІНІҢ БАСШЫСЫ -
БАҒДАТЖАН
АЙТӨРЕҰЛЫ ЖҮСІП
Телефон:
8-778-535-02-16



ТОЛЫҚ АҚПАРАТ АЛУ
ҮШІН
QR КОДТЫ СКАНЕРЛЕҢІЗ
БАРЛЫҚ СҰРАҚТАР БОЙЫНША
БАС ОҚУ ҒИМАРАТЫНЫҢ 007
КАБИНЕТІНЕ ЖҮГІНУГЕ
БОЛАДЫ

СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ ОРНАЛАСУ ЕРЕЖЕСІ



ӨТІНІМДЕР QR-КОД
АРҚЫЛЫ

СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ
ОРНАЛАСУ 20 ТАМЫЗДАН БАСТАЛАДЫ

СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ ОРНАЛАСУ ЕРЕЖЕСІ



MARGULAN
UNIVERSITY

♦ СТУДЕНТТЕР ҮЙІНЕ ОРНАЛАСУ БОЙЫНША СҰРАҚТАР:

ЖҮСІП БАҒДАТЖАН АЙТӨРЕҰЛЫ – ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУ ОФИСІНІҢ
БАСШЫСЫ

ТЕЛ.: +7 777 514 36 25

СҮНДЕТ АРАЙЛЫМ АЙТБАЙҚЫЗЫ – ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУ ОФИСІНІҢ
МАМАНЫ

ТЕЛ.: +7 778 644 56 03

САҒАТ 9:00–ДЕН 18:00–ГЕ ДЕЙІН – ҚОҢЫРАУ ШАЛУ
САҒАТ 18:00–ДЕН 9:00–ГЕ ДЕЙІН – WHATSAPP АРҚЫЛЫ ЖАЗУ



**ТОЛЫҚ АҚПАРАТ АЛУ
ҮШІН QR-КОДТЫ
СКАНЕРЛЕҢІЗ**

Университеттің Студенттер үйінен орын беру тәртібі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Білім беру ұйымдарының жатақханаларындағы орындарды бөлу қағидаларын бекіту туралы» 2022 жылғы 30 желтоқсандағы №219 бұйрығымен «Жоғары оқу орындары білім алушыларына жатақхана беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметінің стандарты және регламентімен анықталады.

Студенттер үйіндегі орындар конкурстық негізде арнайы құрылған тұрғын үй-тұрмыстық комиссиямен бөлінеді.

Студенттер үйіне орналасу келесі кезектілікте жүргізіледі:

- мүгедектер қатарындағы мүмкіндігі шектеулі тұлғалар, бала кезінен мүгедектер, I және II топтағы мүгедектер, мүгедек балалар, жетім балалар және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар, екі немесе бір ата-анасының мүгедектігі болған жағдайда;
- кәмелетке толған кезде ата-анасының қамқорлығынсыз қалған жастар қатарындағы тұлғалар, ауылдың әлеуметтік-экономикалық дамуын айқындайтын мамандықтарға түскен ауыл жастары қатарындағы тұлғалар, сондай-ақ Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын оралмандар;
- «Мәңгілік ел жастары – индустрияға!» («Серпін-2050») бағдарламасының шеңберінде білім алушылар;
- оқу, ғылыми және қоғамдық жұмыста жоғары нәтижелері бар жоғары курс оқушылары қатарындағы білім алушылар.

Психологиялық қолдау орталығының директоры –
Колюх Ольга Анатольевна,
п.с.ғ.к., психолог

Жұмыс кестесі: дүйсенбі-жұма сағат 13.00-ден
17.00-
ге дейін

Мекен-жайы: Торайгыров к-сі, 58/3, Б-103 кабинет

Сенім телефоны:
+ 7 701 417 97 90



- Оқушыларға психологиялық көмек және қолдау көрсету
- Жасөспірімдердің девиантты мінез-құлқын зерттеу зертханасы

ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ ҚОЛДАУ ОРТАЛЫҒЫ



«DOS STAR» СТУДЕНТТЕРГЕ ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ОРТАЛЫҒЫ

«DOS Star» студенттерге қызмет көрсету орталығы – әрбір студент өзін қызықтырған сұрақтарға жауап ала алатын орын. Барлық академиялық кезең бойы академиялық мәселелер бойынша студенттерге кеңес береді.

«DOS Star» студенттерге қызмет көрсету орталығы студенттік қоғамдастықпен жан-жақты өзара іс-қимылды барынша жақсартуға бағыттылған, студенттердің уақытын үнемдеуге мүмкіндік береді.

Студенттер орталығында бірнеше терезе қызмет етеді. Қызмет көрсету электрондық кезек тәртібімен жүзеге асырылады. Қажетті қызметті алу үшін электрондық кезек талонын алып, күту залына бару, содан кейін экранда жарияланатын және жазылатын терезеге өту қажет.

«DOS Star» студенттерге қызмет көрсету орталығы бас ғимараттың оң жағында орналасқан. Жұмыс тәртібі: дүйсенбіден жұмаға дейін сағат 9.00-ден бастап 18.00-ге дейін, түскі үзіліс сағат 13.00-ден бастап 14.00-ге дейін.

ОРТАЛЫҚ КЕЛЕСІ ҚЫЗМЕТТЕРДІ КӨРСЕТЕДІ:

- Қалпына келтіруге өтініштер қабылдау;
- Оқудан шығаруға;
- Оқуға қабылдауға;
- Ауыстыруға;
- Тегін ауыстыруға;
- Академиялық демалысқа шығуға;
- Академиялық демалыстан шығу туралы;
- Академиялық демалысты ұзарту туралы;
- Межелік бақылауды тапсыруға;
- Академиялық айырмашылықты жоюға;
- Академиялық қарызды жоюға;
- Пәндерді қайта есептеуге;
- Емтиханды қайта тапсыруға;
- Емтихан тағайындауға;
- Сессияны ұзартуға;
- Емтихан сессиясын мерзімінен бұрын тапсыруға;
- Орташа-ағымдағы бағаны көтеруге;
- Қайта оқыту курсына;
- Дипломды қорғаудың орнына емтихан тапсыруға;
- Жазғы семестрге рұқсат беру туралы;
- Апелляцияға;
- «Қазақстан тарихы» пәні бойынша мемлекеттік емтихан тапсыруға;
- Артық төленген соманы қайтару туралы;
- Жеке кесте бойынша оқу сабақтарын өтеуге;
- Оақысын кейінге қалдыруға;
- Тамақтануға арналған жәрдемақы үшін;
- Оқу ақысын төлеу бойынша жеңілдіктер беру үшін;
- Бос және босаған мемлекеттік оқу гранттары конкурсына қатысуға;
- Студенттер үйіне орналасуға;
- Студенттер үйінен шығаруға;
- Транскрипт беруге;
- Талап ету орны бойынша анықтама беруге;
- Зейнетақы төлеу жөніндегі мемлекеттік орталық анықтамасын беруге;
- Шақыру анықтама беруге;
- Кету парақтарын беруге;
- бөлімге анықтама беруге;
- жеке кабинетке логин және құпиясөз беруге;
- ЖОО-ға қолжетімділіктің электрондық картасын беруге.

Бөлімнің миссиясы:

Академиялық ұтқырлық, халықаралық ынтымақтастық және шетелдік мамандарды тарту арқылы жаһандық білім беру ортасын құру.

Бөлім немен айналысады:

- Алмасу және академиялық ұтқырлық бағдарламаларын ұйымдастырады
- Еуропа, Азия және Америка университеттерімен ынтымақтасады
- Шетелдік оқытушылар мен ғалымдарды шақырады
- Шетелдік студенттерді қолдайды

Серіктес елдер:

Margulan University Корея, Грекия, АҚШ, Гонконг, Грузия, Түркия, Польша, Германия, Пәкістан, Литва, Венгрия, Қытай, Әзербайжан, Беларусь, Өзбекстан, Тәжікстан,

Ресей және басқа да елдермен кең байланыс орнатқан.

 Жұмыс кестесі: Дс–Жм, 09:00–18:00

Мекен - жайы: Олжабай батыр көшесі 60, 1-қабат, 116-кабинет

СТУДЕНТТЕРГЕ МҮМКІНДІКТЕР

Академиялық ұтқырлық:

- ✓ Шетелде бір семестр оқу
- ✓ Тілдік дағдыларды жетілдіру
- ✓ Басқа мәдениетке бойлау
- ✓ Жаңа таныстықтар мен академиялық даму

Студенттердің пікірлері:

«Академиялық ұтқырлық бағдарламасы маған тілді үйренуге және қазақ мәдениетімен танысуға бірегей мүмкіндік берді. Бұл – керемет тәжірибе болды!»

Николь Бусс, TU Dresden, Германия

Университет тарапынан қолдау:

- Барлық кезеңдерде кеңес беру
- Бейімделу және тұру бойынша қолдау
- Қазақстан бойынша мәдени сапарларға қатысу



**ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН АТЫНДАҒЫ ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ –
ХАЛЫҚАРАЛЫҚ МАНСАПҚА АПАРАР ЖОЛЫҢ!**

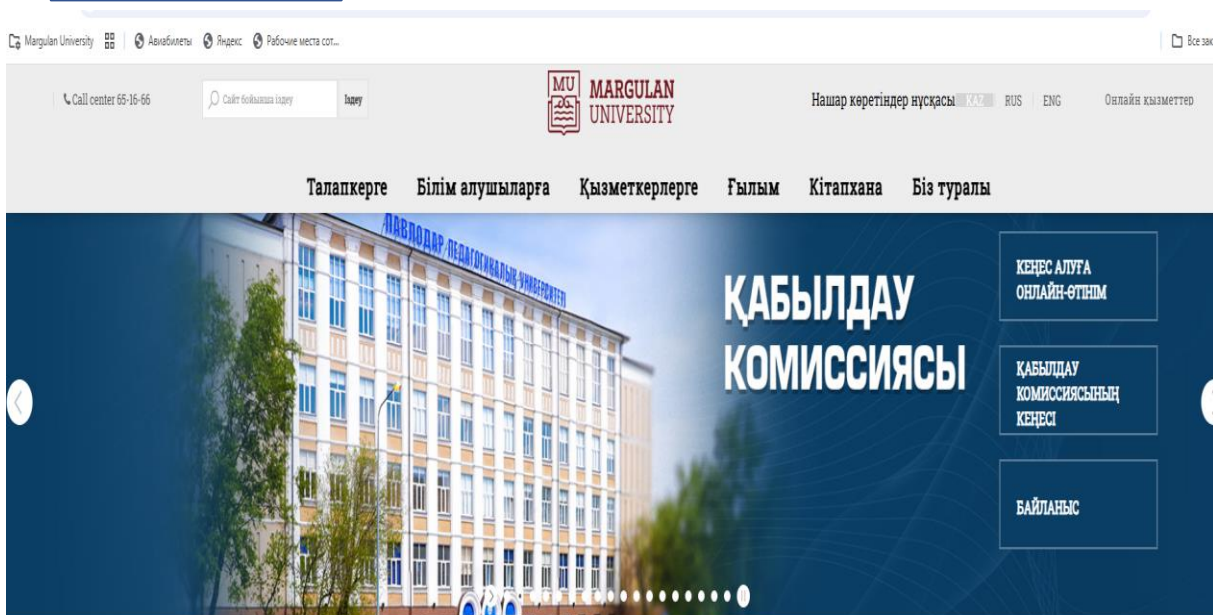


Студенттердің университет басшылығына жүгіну жолдары туралы



1. Университеттің ресми сайтында

<https://ppu.edu.kz/> – Ректор блогы



Жаңалықтар



31.07.2026
МУ ТҮЛЕП МАГИСТРАТУРАҒА ТҮСУШІЛЕР
АРАСЫНДА ҚАЗАҚСТАН БОЙЫНША ЕҢ ЖОҒАРЫ
НӘТИЖЕ КӨРСЕТТІ



22.07.2026
МУ-де 1000-шы ТАЛАПКЕР ТІРКЕЛДІ



17.07.2026
ПАВЛОДАР МАҢЫНАН ЕЖЕЛГІ МЕТАЛЛУРГИЯ
ЖЕРЛЕУ ОРНЫ ТАБЫЛДЫ

Хабарландырулар

2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ ЖАЗҒЫ ЕМТИХАН
СЕССИЯСЫНЫҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ БОЙЫНША ЖОҒАРЫ БІЛІМ
АЛУ ҮДЕРІСІНДЕ БОСАТЫЛҒАН БІЛІМ БЕРУ ГРАНТТАРЫН
ТАҒАЙЫНДАУҒА АРНАЛҒАН КОНКУРС ЖАРИЯЛАНЫДЫ
24.07.2026

COURSERA ПЛАТФОРМАСЫНДА ЖАЗҒЫ ОҚУҒА ӨТІМДЕР
ҚАБЫЛДАУ АШЫҚ. 15.06.2026

7М011 – ПЕДАГОГИКА ЖӘНЕ ПСИХОЛОГИЯ БІЛІМ БЕРУ
БАҒДАРЛАМАСЫ БОЙЫНША МАГИСТРАНТТАРДЫҢ ҒЫЛЫМИ-
ЗЕРТТЕУ ЖҰМЫСТАРЫНЫҢ РЕСПУБЛИКАЛЫҚ КОНКУРСЫҢ
ҚОРЫТЫ



ЖОҒАРЫ (ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ЕМЕС) БІЛІМІ БАР АДАМДАР
ҮШІН ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҚАЙТА ПАЯРЛАУ КУРСТАРЫНА

1. Студент жеке кабинетте авторизацияланады.
2. Ресми сайтта кез-келген адам виртуалды көмекші немесе ректордың блогы арқылы өтініш бере алады.
3. Келіп түскен өтініштер баспасөз қызметінде шоғырландырылады.
4. Орындаушы анықталады.
5. Университеттің электрондық құжат айналымы жүйесінде тапсырма қалыптастырылады.
6. Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің мерзімдеріне сәйкес қажетті іс-шаралар жүргізіледі және жауап студентке жіберіледі.



2. Студенттің жеке кабинетінде

<https://my.pspu.kz> – СҚКО – Өтініш беру

Центр обслуживания студентов

Новостной блок МОН РК

Заявки

Подать заявку

№ ЗАЯВКИ	НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ	СПОСОБ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ	ДАТА СОЗДАНИЯ ЗАЯВКИ	ПЛАНИРУЕМЫЕ ДАТА И ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ	СТАТУС
3037908	Выдача справки об обучении (по месту требования)	Личная подача	31.01.2023	31.01.2023	Выполнена
3013263	Выдача справки об обучении (по месту требования)	Личная подача	07.04.2022	07.04.2022	Выполнена

Обращения

Подать обращение

№ ОБРАЩЕНИЯ	КАТЕГОРИЯ	ТЕМАТИКА	СТАТУС ОБРАЩЕНИЯ	ДАТА СТАТУСА	ОТВЕТ
-------------	-----------	----------	------------------	--------------	-------

1. Студент жеке кабинетте авторизацияланады
2. СҚКО санатына ауысады.
3. Өтініш беруді немесе өтініш беруді таңдайды
4. өтініштер санатынан таңдайды: Алғыс, шағым, жалпы мәселелер, қызметтер, жатақхана мәселелері бойынша өтініш.
5. Өтініштің тақырыбы мен мәтініні көрсетіледі.
6. Барлық өтініштер "dos star "студенттерге қызмет көрсету орталығында шоғырландырылады.
7. Орындаушы анықталады.
8. Университеттің электрондық құжат айналымы жүйесінде тапсырма қалыптастырылады.
9. Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің мерзімдеріне сәйкес қажетті іс-шаралар жүргізіледі және жауап студентке жіберіледі.



3. Университеттің виртуалды қабылдауы

<https://source02.webtest.pspu.kz/virtual-r/>

Қоғамдық қабылдау
Общественная приемная

Аты/Имя

Тегі/Фамилия

Байланыс телефоныңыз/ Контактный телефон

Санатты таңдаңыз/ Выберите категорию

Категория

Сіздің үндеуіңіз/ Ваше обращение

1. Азамат Университеттің ақпараттық жүйесінде қоғамдық қабылдау бөлмесі арқылы өтініш береді.
2. Өтініш берген кезде аты, тегі, байланыс телефоны, өтініштің санаты және өтініштің мәтіні көрсетіледі.
3. Келіп түскен барлық өтініштер өтініштер базасында тіркеледі және жұмыс үшін қабылданады.
4. Орындаушы анықталады.
5. Университеттің электрондық құжат айналымы жүйесінде тапсырма қалыптастырылады.
6. Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің мерзімдеріне сәйкес қажетті іс-шаралар жүргізіледі және жауап өтініш авторына жіберіледі.



4. Идеялар фабрикасына ұсыныстар

<https://source02.webtest.pspu.kz/fabrika-idej/>

Проект «Фабрика идей»

Уважаемые пользователи, мы надеемся, участие в нашем проекте будет полезно для развития университета.
Поэтому ждём от вас новых конструктивных идей и предложений.

Имя *

Фамилия *

Электронная почта (для обратной связи) *

Статус (сотрудник или обучающийся) *

☐ Обучающийся ☐ Сотрудник ☐ Другой

Телефон (заполняется по желанию, для обратной связи)

Какие новые идеи Я предлагаю для улучшения нашего университета? *

1. Ресми сайтта кез келген адам университетті жақсарту бойынша кез келген идеяны ұсына алады.
2. Келіп түскен өтініштер жастар істері жөніндегі Комитетте шоғырландырылады және Комитеттің кеңестерінде тыңдалады.
3. Ең қызықты ұсыныстар университеттің электрондық құжат айналымы жүйесі арқылы басшылыққа беріледі.



5. Ұлттық жүйе

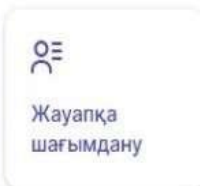
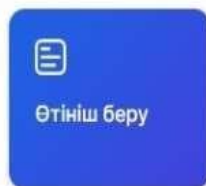
<https://eotinish.kz/>



© Нашар көретіндерге арналған нұсқа ҚАЗ Кіру

Мемлекеттік органдарға өтініш беру

Әкімдіктер, Министрліктер, Комитеттер, Агенттіктер және басқа мекемелер кезексіз және бюрократиялық кідіріссіз



eOtinish-Гид
Сұрақтарға жауап беремін немесе қолдау қызметіне хабарласуға көмектесемін



ТАНЫМАЛ ӨТІНІШТЕР

Жолдағы шұңқырлар

Интернетке байланысты қиы...

Тауарлар мен қызметтерге ш...

Қаржылық қызметтерді тұтынушылардың құқ...

1. Азамат "мемлекеттік органдарға өтініш беру" ұлттық ақпараттық жүйесінде өтініш береді.

- Азамат адресат ретінде тікелей университеттің өзін немесе Қазақстан Республикасының ғылым және жоғары білім министрлігін таңдауға құқылы;
- Өтініш міндетті түрде тіркеледі және электрондық-цифрлық қолтаңбамен қол қойылады.

2. Келіп түскен өтініш қабылданады және орындаушы анықталады.

3. Келіп түскен өтініш Қазақстан Республикасы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің мерзімдері мен рәсімдеріне сәйкес орындалады.

4. Жіберушіге өтініш берген кезде өзі белгілеген форматта ресми жауап жіберіледі.

Оқу жылының басында барлық бірінші курс студенттері міндетті түрде әскери есепке тұруы қажет, ол үшін бас оқу ғимаратының “DOSStar” студенттерге қызмет көрсету орталығына келіп анықтама алынады. Өзімен бірге жеке куәліктің көшірмесі, тіркеу куәлігі (көшірмесі, түпнұсқасы) болуы тиіс. Оқу туралы анықтаманы алғаннан кейін **E.license** сайтында әскерге кетуді кейінге қалдыру туралы өтініш рәсімделеді. Бұл әскерге шақыруды кейінге қалдыру үшін қажет, өйткені ҚР барлық жасөспірімдері 18 жастан бастап әскерге шақырылады.

Есіңізде болсын! Егер сіз әскери есепке уақытында тұрмасаңыз, сізді «Әкімшілік құқық бұзушылық туралы» кодекстің «Азаматтардың әскери есепке алу жөніндегі міндеттерді орындамауы» 647-бабы бойынша әкімшілік жауапкершілікке тартады, бұл 5 АЕК мөлшерінде айыппұл салуға әкеліп соқтырады.

ӘСКЕРИ ЕСЕП



ППУ ҚЫЗМЕТТЕРІ ҚҰНЫНЫҢ ТІЗІЛІМІ

«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
Директорлар кеңесімен
(20.03.2026ж. №3 хаттама)
«БЕКІТІЛДІ»



«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
ақылы негізінде 2026-2027оқу жылына арналған
жоғары білім беру бойынша преysкуранты

Бакалавриат

Білім беру бағдарламаларының жіктеу коды	Жоғары кәсіптік білім беру Бакалавриат	Құны, теңге			
		Күндізгі толық	Күндізгі қысқартылған (арнайы орта негізінде)	Күндізгі қысқартылған (екінші жоғары білім негізінде)	Күндізгі қысқартылған (дуалды оқу)
6B01 Педагогикалық ғылымдар	2026 оқу жылына қабылдау (1курс)	784 000	784 000	784 000	784 000
	2 курс	757 000	757 000	757 000	757 000
	3 курс	745 000	745 000		745 000
	4 курс	745 000			

«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
Директорлар кеңесімен
(20.03.2026ж. №3 хаттама)
«БЕКІТІЛДІ»



«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
ақылы негізінде 2026-2027оқу жылына арналған
жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бойынша преysкуранты

Магистратура

Білім беру бағдарламаларының жіктеу коды	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру Магистратура	Оқу жылындағы оқу құны, теңге
		Ғылыми – педагогикалық магистратура (2 жыл оқу)
7M01 Педагогикалық ғылымдар	2026 оқу жылына қабылдау (1 курс)	762 000
	2 курс	735 000

«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
Директорлар кеңесімен
(20.03.2026ж. №3 хаттама)
«БЕКІТІЛДІ»



«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
ақылы негізінде 2026-2027оқу жылына арналған
жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бойынша преysкуранты

Докторантура

Білім беру бағдарламаларының жіктеу коды	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру Докторантура	Оқу жылындағы оқу құны, теңге
		Докторантура (3 жыл оқу)
8D01 Педагогикалық ғылымдар	2026 оқу жылына қабылдау (1 курс)	1 307 000
	2 курс	1 307 000
	3 курс	1 307 000

ППУ ҚЫЗМЕТТЕРІ ҚҰНЫНЫҢ ТІЗІЛІМІ

«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
Директорлар кеңесімен
(20.03.2026ж. № 3 хаттама)
БЕКІТІЛДІ



«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
2026-2027 оқу жылына арналған жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі
білім берудің ақылы білім беру бағдарламалары бойынша оқыту құнының прейскуранты

БАКАЛАВРИАТ (2026-2027 оқу жылына қабылдау)

№	Жоғары мектептердің атауы	Дайындық бағыттарының коды және жіктелуі	Білім беру бағдарламалары топтарының атауы	ББ коды	Білім беру бағдарламасының атауы	ҚР азаматтары үшін оқу жылы үшін оқыту құны, теңге	ECTS бір кредитінің құны ҚР азаматтары үшін, теңге	Шетел азаматтары үшін оқу жылы үшін оқыту құны, теңге
			Жоғары кәсіптік білім (бакалавриат)			Күнделігі оқу (толық, ТЖКБ базасында қысқартылған, қысқартылған дуальды, екінші жоғары білім)		
1	Педагогика Жоғары мектебі	6B011 Педагогика және психология	Педагогика және психология	6B01110	Педагогика және психология	784 000	13 067	1 008 060
2				6B01103	Психология (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
3		6B012 Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу педагогикасы	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу педагогикасы	6B01210	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу педагогикасы	784 000	13 067	1 008 060
4				6B01211	Мектепке дейінгі білім беру және логопедия	784 000	13 067	1 008 060
5				6B01202	Мектепке дейінгі білім беру (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
6		6B013 Пәндік мамандандырылған мұғалімдерді даярлау	Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі	6B01310	Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі	784 000	13 067	1 008 060
7				6B01314	Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі (Монғолия ҚД)	784 000	13 067	1 008 060
8				6B01302	Бастауыш білім беру (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
9		6B018 Әлеуметтік педагогика мамандарын даярлау	Әлеуметтік педагогтарды даярлау	6B01811	Әлеуметтік педагогика және білім берудегі педагогикалық қолдау	784 000	13 067	1 008 060

10	Өнер және спорт Жоғары мектебі	6B019 Арнайы педагогика	Арнайы педагогика	6B01900	Арнайы педагогика	784 000	13 067	1 008 060
11				6B01901	Арнайы педагогика: Сурдопедагогика	784 000	13 067	1 008 060
12				6B01903	Арнайы педагогика (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
13		6B014 Жалпы дамудың пәндік мамандандырылған мұғалімдерін даярлау		6B01411	Бастапқы әскери дайындық және дене шынықтыру	784 000	13 067	1 008 060
14				6B01420	Дене шынықтыру және спорт	784 000	13 067	1 008 060
15				6B01421	Дене шынықтыру және сауықтыру білімі	784 000	13 067	1 008 060
16				6B01422	Дене шынықтыру және спорт (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
17				6B01430	Музыкалық білім	784 000	13 067	1 008 060
18				6B01431	Музыкалық және хореографиялық білім	784 000	13 067	1 008 060
19				6B01432	Музыкалық білім (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
20	Жаратылыстану Жоғары мектебі	6B015 Жаратылыстану пәндері бойынша мұғалімдер даярлау	Жаратылыстану пәндері бойынша мұғалімдер даярлау	6B01471	Көркем еңбек және сызу мұғалімдерін даярлау	784 000	13 067	1 008 060
21				6B01462	Құқық және экономика негіздері мұғалімдерін даярлау	784 000	13 067	1 008 060
22				6B01510	Математика	784 000	13 067	1 008 060
23				6B01514	Математика (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
24				6B01523	Физика (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
25				6B01530	Информатика	784 000	13 067	1 008 060
26				6B01507	Информатика (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
27				6B01540	Химия	784 000	13 067	1 008 060
28				6B01542	Химия (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
29				6B01550	Биология	784 000	13 067	1 008 060
30	Гуманитарлық ғылымдар Жоғары мектебі		Гуманитарлық ғылымдар Жоғары мектебі	6B01552	Биология (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
31				6B01553	Биология және қосымша білім беру	784 000	13 067	1 008 060
32				6B01560	География	784 000	13 067	1 008 060
33				6B01515	География (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
34				6B01610	Тарих	784 000	13 067	1 008 060
35				6B01603	Тарих және қоғамтану (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
36				6B01613	Тарих және аймақтану (Узбекистан ҚД)	784 000	13 067	1 008 060
37				6B01710	Қазақ тілі мен әдебиеті	784 000	13 067	1 008 060
38				6B01712	Қазақ тілі мен әдебиеті (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
39				6B01720	Орыс тілі мен әдебиет	784 000	13 067	1 008 060
40				6B01750	Орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті	784 000	13 067	1 008 060
41				6B01721	Орыс және орыс емес тілдерде оқытатын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті (ІР)	784 000	13 067	1 008 060
42				6B01730	Шетел тілі: екі шетел тілі	784 000	13 067	1 008 060
43				6B01731	Ағылшын тілі мен әдебиет, медиадиактика	784 000	13 067	1 008 060

ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУ ЖӘНЕ ЖЕҢІЛДІКТЕР

№ _____ қосымша « _____ » _____ 2026 ж.

Бекітемін
Басқарма төрағасы – Ректор
Е. Әмірбекұлы



2026–2027 оқу жылына арналған
студенттерге оқу ақысы бойынша
әлеуметтік қолдау мен жеңілдіктер

Бакалавриат

1. **Жаратылыстану ғылымдары мұғалімдерін даярлау бағыты бойынша** оқитын "Алтын белгі" иегерлеріне жеңілдік - **бүкіл оқу кезеңіне 100%** (академиялық кезеңнің соңында орта GPA 3,5 сақтай отырып, күндізгі толық оқу нысаны).
2. Қазақстан Республикасының азаматы болып табылмайтын қазақ ұлтының өкілдеріне (ППУ «Foundation» бағдарламасының түлектеріне) – **бірінші оқу жылына 100%**.
3. **Қызметкерлерге, ерлі-зайыптыларға және қызметкерлердің балаларына** арналған жеңілдік (күндізгі оқытудың толық түрі, күндізгі қысқартылған (дуальды оқытудан және екінші жоғары білімнен басқа)):

Өтілі	1–3 жыл	3–5 жыл	5 жылдан жоғары
Жұмыс орны			
Университет қызметкері	10%	20%	30%

4. **Әлеуметтік осал санаттағы** студенттерге жеңілдік: балалық шақтағы - мүгедек студенттерге және 1-ші топтағы мүгедектерге - 50%, 2-ші топтағы мүгедектерге - 30% (күндізгі толық оқыту нысаны, күндізгі қысқартылған (дуальды оқытудан және екінші жоғары білімнен басқа)) 23 жасқа дейін; - 23 жасқа дейінгі жетім балалар қатарындағы студенттерге (күндізгі толық оқу түрі, күндізгі қысқартылған (дуальды оқытудан және екінші жоғары білімнен басқа)) - 50%.
5. Барлық жеңілдіктер оқу ақысы бойынша қаржылық берешегі болмаған жағдайда ғана беріледі.
6. Білім алушы оқу ақысы бойынша тек бір ғана жеңілдікті пайдалана алады.

Басқарма мүшесі –
академиялық мәселелер жөніндегі проректор

А. Жумабекова

Бас бухгалтер

Ш. Нурғалиева

Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы

Л. Ахметова

«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ-ның оқу ақысы бойынша жеңілдік туралы Ережесіне
№ _____ қосымша « _____ » _____ 2026 ж.

Бекітемін
Басқарма төрағасы – Ректор
Е. Әмірбекұлы



2026–2027 оқу жылына арналған
оқу ақысы бойынша әлеуметтік қолдау және жеңілдіктер

Магистратура Докторантура

1. **Әлеуметтік осал санаттағы** магистранттарға жеңілдік:
- балалық шақтағы мүгедектерге және 1-ші топтағы мүгедектерге - 50%, 2-ші топтағы мүгедектерге - 30%;
- жетім балалар қатарындағы магистранттарға (23 жасқа дейінгі) – 50%;
2. ППУ магистратурасы мен докторантурасында оқитын **қызметкерлерге, ерлі-зайыптыларға және қызметкерлердің балаларына** жеңілдік.

Өтілі	1–3 жыл	3–5 жыл	5 жылдан жоғары
Жұмыс орны			
Университет қызметкері	10%	20%	30%

3. Барлық жеңілдіктер оқу ақысы бойынша қаржылық берешегі болмаған жағдайда ғана беріледі.
4. Білім алушы оқу ақысы бойынша тек бір ғана жеңілдікті пайдалана алады.

Басқарма мүшесі –
академиялық мәселелер жөніндегі проректор

А. Жумабекова

Бас бухгалтер

Ш. Нурғалиева

Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы

Л. Ахметова

«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ-ның оқу ақысы бойынша жеңілдік туралы Ережесіне
№ _____ қосымша " _____ » _____ 2026 ж.

Бекітемін
Басқарма Төрағасы – Ректор
Е. Әмірбекұлы



Колледж
2026-2027 оқу жылына арналған
оқу ақысын төлеу бойынша
әлеуметтік қолдау мен жеңілдіктер

1. **Әлеуметтік-осал санаттағы тұлғалар** қатарындағы студенттерге жеңілдік:
- бала кезінен мүгедек, 1-ші топ мүгедек - 50%, 2-ші топ мүгедек - 30%;
- жетім балалар қатарындағы студенттерге (23 жасқа дейін) – 50%;
- 18 жасқа дейінгі 4 және одан көп балалары бар отбасыларынан шыққан студенттерге 10% (23 жасқа дейін рұқсат етіледі, ППУ колледжінің күндізгі оқытудың нысаны).

2. **Қызметкерлер, ерлі-зайыптылар және қызметкерлердің балалары үшін** жеңілдік (күндізгі оқытудың толық нысаны).

Өтілі	1 жылдан 3 жылға дейін	3 жылдан 5 жылға дейін	5 жылдан жоғары
Еңбек өтілі			
Жұмыс орны			
Университет қызметкері	10%	20%	30%

3. Оқу ақысын төлеу бойынша барлық жеңілдік оқыту үшін қаржылық берешек болмаған жағдайда ұсынылады.

4. Білім алушы оқу ақысы бойынша тек қана бір жеңілдікті пайдалана алады.

Басқарма мүшесі – академиялық
мәселелер жөніндегі проректор

А. Жумабекова

Бас бухгалтер

Ш. Нурғалиева

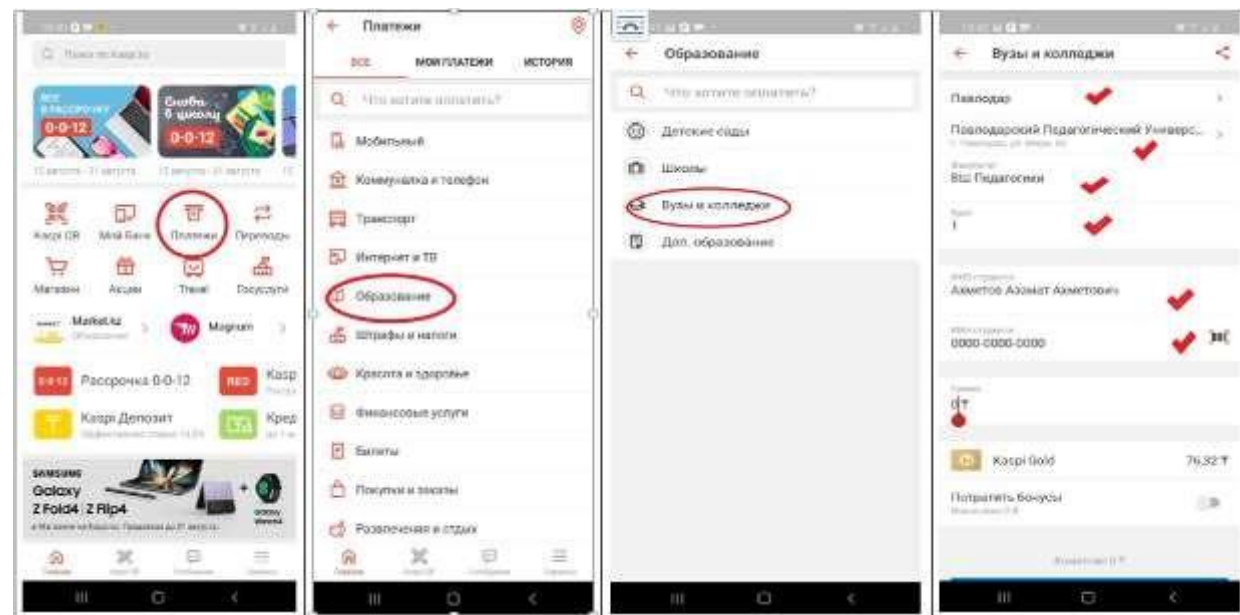
Колледж директоры

Н. Елисеева

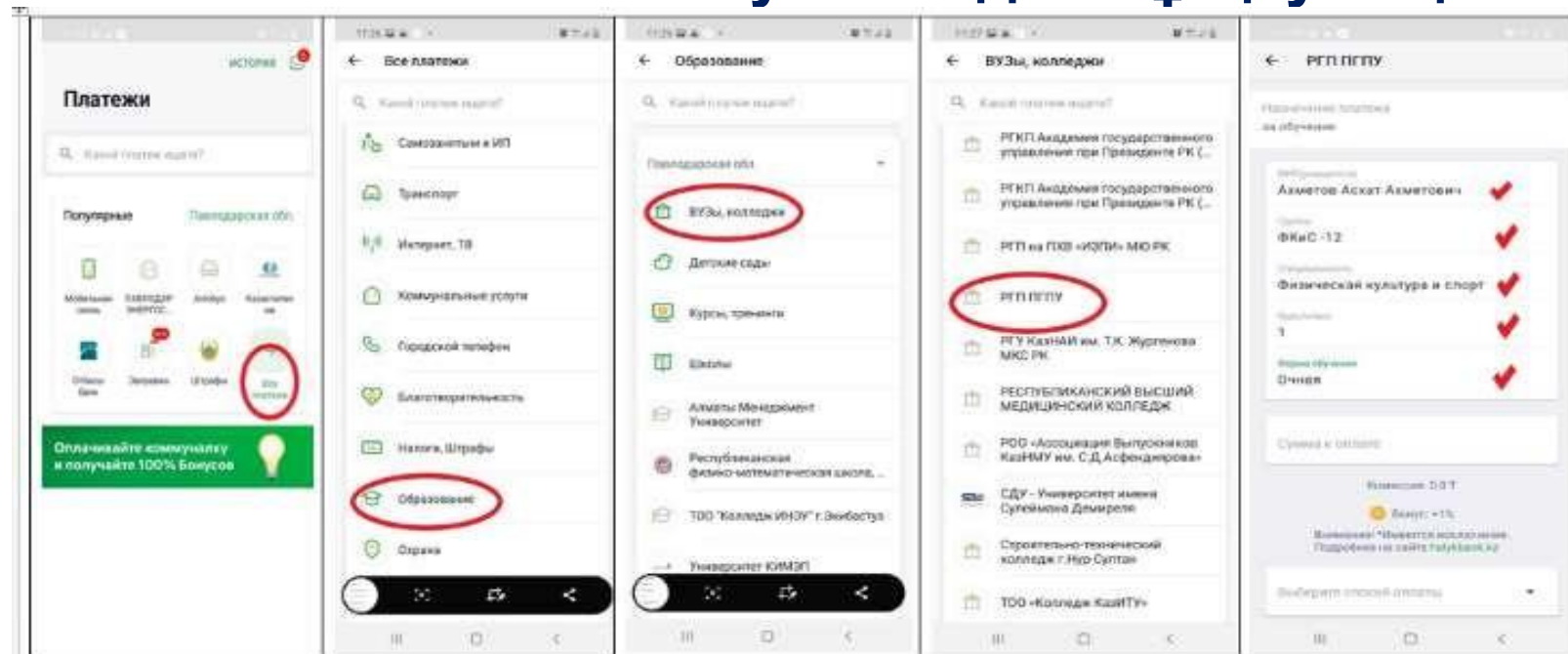
ОҚУ АҚЫСЫН ТӨЛЕУ ҮШІН ППУ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

- «Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
- БСН 040340005741
- ЖСК KZ609650000061536309
- «Forte Банк» АҚ
- БИН IRTYKZKA
- ОКПО 40200973
- КБЕ 16

KASPI.KZ -те төлеу жөніндегі нұсқаулы қ



НОМЕВАНК-те төлеу жөніндегі нұсқаулық



- Білім алушылардың төлем жасау сұрақтары бойынша;
 - Білім алушылардың шәкіртақы туралы сұрақтары бойынша
- 1 оқу ғимараты, 123-кабинет